



# MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 97

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 8 februarie 2007

## SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ORDONAȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1.	— Ordonanță de urgență privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European .....	1-11
	ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE	
37.	— Ordin al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind aprobarea Regulilor de validare a cazurilor spitalizate în regim de spitalizare continuă și a Metodologiei de evaluare a cazurilor invalidate pentru care se solicită revalidarea.....	12-16

## ORDONAȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### ORDONAȚĂ DE URGENȚĂ

#### privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European

Având în vedere imperativul asigurării unui proces electoral corect și transparent și ținând cont de termenul foarte scurt rămas până la data desfășurării alegerilor membrilor din România în Parlamentul European, precum și de deficiențele constatate în procesul de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 33/2007 privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European, toate acestea vizând interesul public și constituind o situație extraordinară, a cărei reglementare nu poate fi amânată,

în temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță de urgență.

**Art. I.** — Legea nr. 33/2007 privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 28 din 16 ianuarie 2007, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Articolul 9 va avea următorul cuprins:**

„Art. 9. — (1) Listele electorale sunt permanente, suplimentare și speciale.

(2) Alegătorii resortisanți sunt înscrși în listele electorale permanente. Alegătorul resortisant care, în ziua votării, la

secția de votare unde ar trebui să fie arondat, conform domiciliului, constată că este omis de pe copia listei electorale permanente va fi înscris în lista electorală suplimentară de către președintele biroului electoral al secției de votare, în baza documentului de identitate.

(3) Alegătorii resortisanți care își exercită dreptul de vot la alte secții de votare decât cea în care sunt arondați conform domiciliului se înscriu în lista electorală suplimentară de către președintele biroului electoral al secției de votare, în baza documentului de identitate, dacă în ziua votării se află în altă localitate decât cea de domiciliu sau dacă își exercită atribuțiile la secția de votare respectivă.

(4) Alegătorii comunitari care, în conformitate cu prevederile prezentei legi, au drept de vot sunt înscrși la cerere în lista electorală specială de către primarul unității administrativ-teritoriale în care au reședința sau domiciliul. Copia listei electorale speciale se transmite de către primar biroului electoral al secției de votare la care cetățeanul comunitar este arondat conform domiciliului sau reședinței.

(5) Alegătorii comunitari își pot exercita dreptul de vot în baza unei dovezi eliberate de Autoritatea Electorală Permanentă și a unui document de identitate.

(6) În vederea obținerii dovezii prevăzute la alin. (5) alegătorul comunitar va depune cu cel puțin 60 de zile înaintea zilei de referință o cerere la primarul unității administrativ-teritoriale în care își are domiciliul/reședința, însoțită de o copie a unui document de identitate. Cererea trebuie să cuprindă următoarele:

a) numele și prenumele, data nașterii, cetățenia solicitantului și domiciliul/reședința de pe teritoriul României;

b) localitatea sau circumscripția electorală, după caz, din statul membru de origine, pe ale cărei liste electorale acesta este înscris;

c) mențiunea că solicitantul își exercită dreptul de vot numai pentru România;

d) mențiunea că solicitantul nu este lipsit, printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă sau printr-un alt act prevăzut de legea statului de origine, de dreptul de vot în statul membru de origine.

(7) În termen de 48 de ore de la înregistrarea cererii prevăzute la alin. (6), primarul unității administrativ-teritoriale înaintează cererea, însoțită de o copie a documentului de identitate, Autorității Electorale Permanente.

(8) În termen de 15 zile de la înregistrarea cererii la Autoritatea Electorală Permanentă, aceasta hotărăște asupra îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege de către alegătorul comunitar privind exercitarea dreptului de a alege membri din România în Parlamentul European.

(9) În cazul în care alegătorul comunitar îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta lege, Autoritatea Electorală Permanentă comunică primarului unității administrativ-teritoriale o dovadă pe baza căreia solicitantul își poate exercita dreptul de a alege membri din România în Parlamentul European.

(10) La primirea dovezii, primarul îl înscrie în lista electorală specială. În cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta lege, Autoritatea Electorală Permanentă va comunica primarului refuzul eliberării

dovezii. În termen de 24 de ore de la primirea dovezii sau a refuzului de eliberare a acesteia, primarul îl înștiințează în acest sens pe solicitant.

(11) Refuzul Autorității Electorale Permanente de a elibera dovada prevăzută la alin. (5) poate fi contestat de alegătorul comunitar la Tribunalul București în termen de 3 zile de la comunicarea de către primar a refuzului. Hotărârea Tribunalului București va fi pronunțată în termen de 24 de ore de la înregistrarea contestației. Hotărârea este definitivă și irevocabilă.

(12) În baza dovezii și a unui document de identitate, alegătorul comunitar își va putea exercita dreptul de vot și la altă secție de votare decât cea de domiciliu/reședință, urmând a fi înscris în lista electorală suplimentară de președintele biroului electoral al secției de votare.

(13) Autoritatea Electorală Permanentă informează instituțiile cu responsabilități similare din statul membru al Uniunii Europene al cărui cetățean este că acestuia i s-a acordat dreptul de a alege membri din România în Parlamentul European.

(14) Modelul, denumirea, forma, conținutul, modul de eliberare și de utilizare a dovezii eliberate de Autoritatea Electorală Permanentă, precum și cheltuielile de tipărire și distribuire a acesteia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Administrației și Internelor, împreună cu Autoritatea Electorală Permanentă.

(15) Copiile listelor electorale permanente și ale listei electorale speciale se predau de către primar, pe bază de proces-verbal, președintelui biroului electoral al fiecărei secții de votare, cu 3 zile înainte de ziua de referință. În aceeași zi se vor transmite birourilor electorale modele ale listei electorale suplimentare în care urmează să fie înscrși alegătorii omiși din listele permanente, precum și cei care votează în altă secție de votare decât cea în care sunt arondați conform domiciliului sau reședinței.

## 2. După articolul 9 se introduc două noi articole, articolele 9<sup>1</sup> și 9<sup>2</sup>, cu următorul cuprins:

„Art. 9<sup>1</sup>. — Ministerul Administrației și Internelor, prin Autoritatea pentru Străini, selectează și prelucrează datele din Sistemul național de evidență a străinilor, întocmește, tipărește și pune la dispoziția Autorității Electorale Permanente lista cu cetățenii Uniunii Europene aflați în evidențe, în vederea stabilirii autenticității declarațiilor persoanelor eligibile comunitar și cererilor alegătorilor comunitari în ceea ce privește numele și prenumele, data nașterii, cetățenia și domiciliul/reședința de pe teritoriul României.

Art. 9<sup>2</sup>. — (1) Centrul Național de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, împreună cu structurile sale județene/a municipiului București, selectează și prelucrează datele din Registrul național de evidență a persoanelor privind cetățenii cu drept de vot, tipărește și pune la dispoziția primarilor listele electorale permanente și copiile de pe acestea.

(2) Listele electorale permanente se întocmesc în două exemplare, originale, și se semnează de primar, șeful serviciului public comunitar județean sau, după caz, al sectoarelor municipiului București de evidență a persoanelor



și șeful structurii județene sau, după caz, a municipiului București subordonate Centrului Național de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor. Un exemplar se predă spre păstrare secretarului unității administrativ-teritoriale și unul se predă judecătoriei în a cărei rază teritorială se află localitatea pentru care a fost întocmit.

(3) Copiile de pe listele electorale permanente se întocmesc în 3 exemplare și se semnează de primar, secretarul unității administrativ-teritoriale, șeful serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor sau, după caz, al sectoarelor municipiului București și de șeful structurii județene sau, după caz, a municipiului București subordonate Centrului Național de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor. Un exemplar se predă de către primar, pe bază de proces-verbal, președintelui biroului electoral al fiecărei secții de votare. Un exemplar este pus la dispoziția alegătorilor pentru consultare. Un exemplar al copiei se păstrează de către primar.

(4) Actualizarea listelor electorale permanente se face în cel mult 45 de zile de la data publicării hotărârii Guvernului pentru stabilirea zilei de referință. În termen de 5 zile de la actualizare, primarii au obligația de a pune la dispoziția partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale, la cererea și pe cheltuiala acestora, copii de pe listele electorale permanente.“

### **3. La articolul 10 alineatul (1), partea introductivă și litera a) vor avea următorul cuprins:**

„Art. 10. — (1) Pentru a-și exercita dreptul de a fi aleasă ca membru din România în Parlamentul European pe listele unui partid politic, ale unei organizații a cetățenilor aparținând minorităților naționale, unei alianțe politice, alianțe electorale ori ca independent, o persoană eligibilă comunitar este obligată ca, pe lângă actele necesare candidaților care sunt cetățeni români, să prezinte Biroului Electoral Central documente care să ateste identitatea, precum și o declarație pe propria răspundere, care trebuie să cuprindă următoarele precizări:

a) numele și prenumele, data nașterii, cetățenia și domiciliul/reședința de pe teritoriul României;“

### **4. După alineatul (9) al articolului 12 se introduc două noi alineate, alineatele (10) și (11), cu următorul cuprins:**

„(10) Un alegător poate semna pe o singură listă de susținători.

(11) Lista susținătorilor este un act public și se află sub incidența Codului penal. În finalul listei, persoana care a întocmit-o este obligată să facă o declarație pe propria răspundere prin care să ateste veridicitatea semnăturilor susținătorilor.“

### **5. Alineatele (1) și (5) ale articolului 13 vor avea următorul cuprins:**

„Art. 13. — (1) Biroul Electoral Central aduce la cunoștință publică, prin afișare la sediul său și cu sprijinul prefectilor și al primarilor la toate sediile primăriilor, propunerile de candidați pe care le-a primit, în termen de 24 de ore de la înregistrare, precum și prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În termen de 24 de ore de la expirarea termenelor prevăzute la alin. (2)—(4), Biroul Electoral Central constată, pe bază de proces-verbal, rămânerea definitivă a candidaturilor și le face publice în condițiile prevăzute la alin. (1).“

### **6. După alineatul (5) al articolului 13 se introduc trei noi alineate, alineatele (6), (7) și (8), cu următorul cuprins:**

„(6) Pentru stabilirea numărului de ordine de pe buletinele de vot a partidelor politice, organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale, alianțelor politice și alianțelor electorale care au depus liste de candidați, precum și a candidaților independenți, se procedează astfel:

a) în prima etapă, listele partidelor politice parlamentare, alianțelor politice și alianțelor electorale, precum și ale organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului se înscriu în patruleterele buletinului de vot în ordinea rezultată din tragerea la sorți efectuată de președintele Biroului Electoral Central; lista primului partid, primei alianțe politice, primei alianțe electorale, primei organizații a cetățenilor aparținând minorităților naționale cu grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului extras/extrase din urnă se imprimă în patruleterul cu numărul de ordine 1; lista celui de-al doilea partid politic, celei de-a doua alianțe politice, celei de-a doua alianțe electorale, celei de-a doua organizații a cetățenilor aparținând minorităților naționale cu grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului extras/extrase se imprimă în patruleterul cu numărul de ordine 2. Imprimarea continuă până la epuizarea listelor tuturor partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale, precum și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului;

b) în etapa a doua, listele partidelor politice care nu sunt reprezentate în Parlament, alianțelor politice și alianțelor electorale, precum și ale organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale legal constituite se imprimă în următoarele patruletere ale buletinului de vot, în ordinea rezultată de tragerea la sorți efectuată de președintele Biroului Electoral Central.

(7) Tragerea la sorți prevăzută la alin. (6) se face în prezența reprezentanților partidelor politice, alianțelor politice și alianțelor electorale, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care depun liste de candidați.

(8) Pentru fiecare candidat independent se imprimă un patruleter distinct, în partea finală a buletinului de vot, în ordinea înregistrării candidaturilor la Biroului Electoral Central.“

### **7. Articolul 14 va avea următorul cuprins:**

„Art. 14. — (1) Pentru organizarea și desfășurarea operațiunilor specifice perioadei electorale se constituie Biroul Electoral Central.

(2) Biroul Electoral Central este alcătuit din 5 judecători ai Înaltei Curți de Casație și Justiție, președintele și vicepreședinții Autorității Electorale Permanente, 10 reprezentanți ai partidelor politice și ai alianțelor acestora, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților



naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului, care participă la alegeri, precum și un reprezentant desemnat de grupul parlamentar al minorităților naționale din Camera Deputaților.

(3) Desemnarea celor 5 judecători se face de președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, în ședință publică, în termen de 5 zile de la stabilirea zilei de referință, prin tragere la sorți, dintre judecătorii în exercițiu ai Curții. Data desfășurării ședinței publice de tragere la sorți se anunță în scris, de către președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, cu două zile înainte de ziua desfășurării, partidelor politice parlamentare, precum și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului și se aduce la cunoștință publică prin presa scrisă și audiovizuală. La organizarea și desfășurarea tragerii la sorți au dreptul să participe câte un reprezentant, desemnat ca atare, al partidelor politice parlamentare, respectiv al organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului. Rezultatul tragerii la sorți se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președinte și consultantul-șef al Înaltei Curți de Casație și Justiție. Procesul-verbal constituie actul de investire.

(4) În termen de 24 de ore de la investire, judecătorii desemnați aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele Biroului Electoral Central și locțiitorul acestuia. În termen de 24 de ore de la alegerea președintelui Biroului Electoral Central, biroul se completează cu președintele și vicepreședintele Autorității Electorale Permanente, cu câte un reprezentant al partidelor politice parlamentare, precum și al organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului și cu reprezentantul desemnat de grupul parlamentar al minorităților naționale din Camera Deputaților. Completarea Biroului Electoral Central se consemnează într-un proces-verbal care constituie actul de investire. În această organizare Biroul Electoral Central îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei legi.

(5) În termen de două zile de la rămânerea definitivă a candidaturilor, partidele politice care nu sunt reprezentate în Parlament, alianțele politice și alianțele electorale ale acestora care participă la alegeri comunică, în scris, Biroului Electoral Central numele și prenumele reprezentanților. Comunicările transmise după acest termen nu se mai iau în considerare.

(6) Desemnarea reprezentanților partidelor politice neparlamentare, alianțelor politice și alianțelor electorale dintre acestea în Biroul Electoral Central se face în termen de 24 de ore de la comunicarea prevăzută la alin. (5), în limita numărului de membri prevăzut la alin. (2), prin tragere la sorți, de președintele Biroului Electoral Central, în prezența persoanelor delegate de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale în cauză. Procesul-verbal întocmit de președinte cu privire la modul de stabilire a reprezentanților constituie actul de investire a calității acestora de membri în Biroul Electoral Central.

(7) Biroul Electoral Central funcționează la nivelul circumscripției electorale naționale și folosește, ca aparat de lucru, personal de specialitate din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, al Autorității Electorale Permanente și al Institutului Național de Statistică.

(8) Biroul Electoral Central, în componența prevăzută la alin. (4), adoptă, în termen de două zile de la constituire, un regulament de organizare și funcționare, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și este obligatoriu pentru toate birourile electorale.“

#### **8. După articolul 14 se introduc opt noi articole, articolele 14<sup>1</sup>—14<sup>8</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 14<sup>1</sup>. — Biroul Electoral Central are următoarele atribuții:

a) asigură publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a listei cuprinzând denumirea și semnele electorale ale partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale legal constituite, care au dreptul să participe la alegeri;

b) comunică, în termen de 24 de ore de la rămânerea definitivă a candidaturilor, situația generală a candidaturilor admise Comisiei speciale a Camerei Deputaților și Senatului pentru atribuirea timpilor de antenă, precum și Societății Române de Televiziune și Societății Române de Radiodifuziune;

c) constată respectarea prevederilor prezentei legi pentru depunerea candidaturilor și înregistrează candidaturile care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege; în acest scop poate solicita Ministerului Public verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 12 alin. (10) și (11);

d) comunică birourilor electorale județene candidaturile înregistrate și le face cunoscute prin presă;

e) rezolvă întâmpinările la propria activitate și contestațiile trimise de birourile electorale județene, în condițiile prevăzute la art. 41 alin. (1) din Legea nr. 373/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) primește de la birourile electorale județene, respectiv al municipiului București, procesele-verbale cuprinzând numărul de voturi valabil exprimate pentru fiecare listă de candidați și fiecare candidat independent și constată dacă există partide politice, alianțe politice, alianțe electorale și organizații ale cetățenilor aparținând minorităților naționale care au întrunit pragul electoral, prevăzut la art. 20 alin. (1), și candidați independenți care au întrunit coeficientul electoral, prevăzut la art. 20 alin. (2), și dă publicității, în termen de 24 de ore de la constatare, lista partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au întrunit pragul electoral și candidații independenți care au întrunit coeficientul electoral;

g) verifică și înregistrează rezultatul alegerilor, însușește pe întreaga țară voturile valabil exprimate pentru fiecare partid politic, alianță politică, alianță electorală și organizație a cetățenilor aparținând minorităților naționale sau candidați independenți care îndeplinesc condiția prevăzută la lit. f) și asigură repartizarea mandatelor;



h) anulează alegerile în cazul în care constată că votarea sau stabilirea rezultatului alegerilor a avut loc prin fraude de natură să modifice atribuirea mandatelor și dispune repetarea scrutinului;

i) poate dispune renumărarea voturilor într-o secție de votare sau refacerea centralizării voturilor și rezultatului alegerilor dintr-un județ, în situația în care constată, pe baza probelor administrate, că au fost comise erori sau au fost înregistrate neconcordanțe între datele înregistrate în procesele-verbale;

j) transmite Autorității Electorale Permanente, după publicarea rezultatelor alegerilor în Monitorul Oficial al României, Partea I, materialele necesare redactării Cărții albe a alegerilor;

k) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege.

Art. 14<sup>2</sup>. — (1) Biroul electoral județean se constituie din 3 judecători și din cel mult 10 reprezentanți ai partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale sau organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care participă la alegeri.

(2) Desemnarea judecătorilor se face în ședință publică, în termen de 3 zile de la data rămânerii definitive a candidaturilor, de către președintele tribunalului, prin tragere la sorți, dintre judecătorii în exercițiu ai acestuia. Data ședinței se aduce la cunoștință publică, prin presă, de președintele tribunalului, cu cel puțin 24 de ore înainte. Tragerea la sorți se face pe funcții: președinte și locțiitor și se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele tribunalului, care constituie actul de investire. Biroul electoral județean astfel constituit îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei legi, urmând a fi completat cu reprezentanții partidelor politice, alianțelor politice și alianțelor electorale, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care participă la alegeri.

(3) Cel mai târziu cu 15 zile înainte de ziua de referință, biroul electoral județean se completează cu reprezentanții partidelor politice parlamentare, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului. Până la această dată partidele politice parlamentare, precum și organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului au obligația de a transmite biroului electoral județean numele și prenumele reprezentanților lor. Comunicările transmise după acest termen nu se mai iau în considerare.

(4) În termen de 5 zile de la data completării biroului electoral județean cu reprezentanții partidelor parlamentare, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului, se va proceda la completarea biroului cu reprezentanți ai partidelor neparlamentare, în limita numărului de membri prevăzut la alin. (1), prin tragere la sorți de președintele biroului, în prezența persoanelor delegate de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale în cauză. Până la această dată partidele politice neparlamentare au obligația de a transmite biroului electoral județean numele și prenumele

reprezentanților lor. Comunicările transmise după acest termen nu se mai iau în considerare.

(5) Dispozițiile alin. (1)–(4) se aplică și Biroului Electoral al Municipiului București.

Art. 14<sup>3</sup>. — (1) Birourile electorale județene au următoarele atribuții:

a) rezolvă întâmpinările referitoare la propria activitate și contestațiile cu privire la operațiunile birourilor electorale ale secțiilor de votare; contestațiile se soluționează prin hotărâri care sunt obligatorii pentru biroul electoral în cauză, precum și pentru autoritățile și instituțiile publice la care se referă, sub sancțiunile prevăzute de prezenta lege;

b) aduc la cunoștință publică, prin afișare la sediul lor, data și ora la care va fi făcută completarea birourilor electorale ale secțiilor de votare;

c) distribuie, pe bază de proces-verbal, împreună cu primarii, birourilor electorale ale secțiilor de votare buletinele de vot, ștampila de control și ștampilele cu mențiunea «VOTAT». În procesele-verbale se consemnează orice neconcordanță între numărul buletinelor de vot, al ștampilelor cu mențiunea «VOTAT» repartizat și cel efectiv primit;

d) centralizează rezultatul alegerilor pentru județ și înaintează Biroului Electoral Central procesele-verbale cuprinzând aceste rezultate, precum și întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare. Modelul de proces-verbal se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Institutului Național de Statistică, cu avizul consultativ al Ministerului Administrației și Internelor;

e) veghează la organizarea, din timp, a secțiilor de votare, urmăresc și asigură aplicarea unitară și respectarea dispozițiilor legale privitoare la alegeri de către toate autoritățile, instituțiile și organismele cu responsabilități în materie electorală din cadrul județului;

f) totalizează rezultatul alegerilor de la secțiile de votare și comunică Biroului Electoral Central procesul-verbal cuprinzând numărul de voturi valabil exprimate pentru fiecare listă de candidați și candidați independenți. Biroul Electoral al Municipiului București totalizează rezultatul alegerilor transmis de birourile electorale ale sectoarelor municipiului București și comunică Biroului Electoral Central procesul-verbal cuprinzând numărul de voturi valabil exprimate pentru fiecare listă de candidați și candidați independenți;

g) înaintează Biroului Electoral Central procesele-verbale cuprinzând rezultatul alegerilor, precum și întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare;

h) îndeplinesc orice alte atribuții ce le revin potrivit legii.

(2) Hotărârile biroului electoral județean se aduc la cunoștință în ședință publică.

(3) În situația în care se constată neconcordanțe între datele cuprinse în procesele-verbale primite de la secțiile de votare, biroul electoral județean solicită președintelui biroului electoral al secției de votare și membrilor acestuia care l-au însoțit să facă corecturile necesare, pe care să le ateste prin semnătură și prin aplicarea ștampilei de control a secției de votare.



Art. 14<sup>4</sup>. — (1) Biroul Electoral al Municipiului București are următoarele atribuții:

a) rezolvă întâmpinările referitoare la propria activitate și contestațiile cu privire la operațiunile birourilor electorale ale secțiilor de votare organizate în străinătate; contestațiile se soluționează prin hotărâri care sunt obligatorii pentru biroul electoral în cauză, precum și pentru autoritățile și instituțiile publice la care se referă, sub sancțiunile prevăzute de prezenta lege;

b) distribuie, pe bază de proces-verbal, prin Ministerul Afacerilor Externe, birourilor electorale ale secțiilor de votare din străinătate buletinele de vot, ștampila de control și ștampilele cu mențiunea «VOTAT». De asemenea distribuie, împreună cu primarii sectoarelor municipiului București, aceste materiale birourilor electorale ale sectoarelor municipiului București. În procesele-verbale se consemnează orice neconcordanță între numărul buletinelor de vot și al ștampilelor cu mențiunea «VOTAT» repartizat și cel efectiv primit;

c) centralizează rezultatul alegerilor pentru secțiile de votare din străinătate și înaintează Biroului Electoral Central procesele-verbale cuprinzând aceste rezultate, precum și întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale primite de la aceste birouri electorale ale secțiilor de votare;

d) veghează la organizarea, din timp, a secțiilor de votare din străinătate, urmărește și asigură aplicarea unitară și respectarea dispozițiilor legale privitoare la alegeri de către toate autoritățile, instituțiile și organisme cu responsabilități în materie electorală pentru organizarea scrutinului în străinătate;

e) totalizează rezultatul alegerilor transmis de birourile electorale ale sectoarelor municipiului București și de cele din străinătate și comunică Biroului Electoral Central procesul-verbal cuprinzând numărul de voturi valabil exprimate pentru fiecare listă de candidați și candidați independenți. Modelul de proces-verbal se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Institutului Național de Statistică, cu avizul consultativ al Ministerului Administrației și Internelor;

f) înaintează Biroului Electoral Central procesele-verbale cuprinzând rezultatul alegerilor, precum și întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale primite de la birourile electorale ale sectoarelor municipiului București și de la birourile electorale ale secțiilor de votare din străinătate;

g) îndeplinește orice alte atribuții ce îi revin potrivit legii.

(2) Hotărârile Biroului Electoral al Municipiului București se aduc la cunoștință în ședință publică.

(3) Dacă constată neconcordanțe între datele conținute de procesele-verbale primite de la secțiile de votare organizate în străinătate, respectiv de la birourile electorale ale sectoarelor municipiului București, Biroul Electoral al Municipiului București solicită președintelui biroului electoral al secției de votare, respectiv președintelui biroului electoral al sectorului municipiului București și membrilor acestora care i-au însoțit să facă corecturile necesare, pe care să le ateste prin semnătură și prin aplicarea ștampilei de control a secției de votare, respectiv a biroului electoral de sector.

Art. 14<sup>5</sup>. — (1) La nivelul sectoarelor municipiului București se organizează birouri electorale care sunt alcătuite dintr-un președinte, un loțiitor al acestuia și din cel mult 7 membri, reprezentanți ai partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care participă la alegeri.

(2) Președintele și loțiitorul acestuia sunt magistrați desemnați de președintele Tribunalului București cu cel mult 15 zile înainte de ziua de referință, prin tragere la sorți, dintre judecătorii în exercițiu ai judecătoriei de sector. Tragerea la sorți se face pe funcții: președinte și loțiitor și se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele tribunalului, care constituie actul de investire. Data desfășurării ședinței publice de tragere la sorți se anunță, cu două zile înainte de ziua desfășurării, de către președintele Tribunalului București. La organizarea și desfășurarea tragerii la sorți are dreptul să participe câte un reprezentant al partidelor politice parlamentare.

(3) În termen de 3 zile de la data desemnării președintelui biroului electoral de sector se va proceda la completarea biroului cu reprezentanți ai partidelor politice parlamentare, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului. În termen de o zi de la data completării biroului electoral de sector cu reprezentanții partidelor parlamentare, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului, se va proceda la completarea biroului cu reprezentanți ai partidelor neparlamentare, în limita numărului de membri prevăzut la alin. (1), prin tragere la sorți de președintele biroului, în prezența persoanelor delegate de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale în cauză. Până la această dată partidele politice neparlamentare au obligația de a transmite Biroului Electoral al Municipiului București numele și prenumele reprezentanților lor. Comunicările transmise după acest termen nu se mai iau în considerare.

(4) Birourile electorale ale sectoarelor municipiului București sunt asimilate oficiilor electorale prevăzute de Legea nr. 373/2004.

Art. 14<sup>6</sup>. — (1) Birourile electorale ale sectoarelor municipiului București au următoarele atribuții:

a) primesc, pe bază de proces-verbal, buletinele de vot, ștampilele de control și ștampilele cu mențiunea «VOTAT» de la Biroul Electoral al Municipiului București și le distribuie, împreună cu primarii de sector, birourilor electorale ale secțiilor de votare din sector. În procesele-verbale se consemnează orice neconcordanță între numărul buletinelor de vot, al ștampilelor cu mențiunea «VOTAT» repartizat și cel efectiv primit;

b) totalizează rezultatul alegerilor de la secțiile de votare și comunică Biroului Electoral al Municipiului București procesul-verbal cuprinzând numărul de voturi valabil exprimate pentru fiecare listă de candidați și pentru fiecare candidat independent. Modelul de proces-verbal se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea



Institutului Național de Statistică, cu avizul consultativ al Ministerului Administrației și Internelor;

c) rezolvă întâmpinările referitoare la propria lor activitate și contestațiile cu privire la operațiunile birourilor electorale ale secțiilor de votare;

d) aduc la cunoștință publică, prin afișare la sediul lor, data și ora la care va fi făcută completarea birourilor electorale ale secțiilor de votare;

e) înaintează Biroului Electoral al Municipiului București procesele-verbale cuprinzând rezultatul alegerilor, precum și întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare;

f) îndeplinesc orice alte atribuții ce le revin potrivit legii.

(2) Dacă constată neconcordanțe între datele conținute de procesele-verbale primite de la secțiile de votare, biroul electoral al sectorului municipiului București solicită președintelui biroului electoral al secției de votare și membrilor acestuia care l-au însoțit să facă corecturile necesare, pe care să le ateste prin semnătură și prin aplicarea ștampilei de control a secției de votare.

Art. 14<sup>7</sup>. — (1) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt alcătuite dintr-un președinte, un loțiitor al acestuia și cel mult 7 membri.

(2) Președintele și loțiitorul acestuia sunt, de regulă, magistrați sau alți juriști care nu fac parte din niciun partid politic. Președintele și loțiitorul sunt desemnați de președintele tribunalului, cu cel mult 10 zile înainte de data de referință, prin tragere la sorți. Lista magistraților de pe care se face tragerea la sorți se întocmește de către președintele tribunalului, iar cea a celorlalți juriști, de către prefect, împreună cu președintele tribunalului și câte un reprezentant din partea fiecărui partid politic parlamentar.

(3) În cazul în care numărul juriștilor este insuficient, lista este completată de către prefect cu alte persoane care se bucură de prestigiu în fața locuitorilor și care nu fac parte din niciun partid politic.

(4) Lista propusă de prefect cuprinde un număr de persoane mai mare cu 10% decât cel necesar. Persoanele din cuprinsul listei care nu sunt desemnate președinți sau loțiitori ai acestora rămân la dispoziția președintelui tribunalului pentru înlocuirea în cazuri deosebite a titularilor. Lista conține numele, prenumele, domiciliul, telefoanele și semnăturile de acceptare ale persoanelor propuse.

(5) Gruparea în listă a persoanelor, în vederea tragerii la sorți, se face avându-se în vedere necesitatea ca locuințele acestora să fie cât mai aproape de sediul biroului electoral al secției de votare.

(6) Birourile electorale ale secțiilor de votare se constituie pe data desemnării membrilor acestora.

(7) Cu maximum 5 zile înainte de ziua de referință, birourile electorale ale secțiilor de votare se completează cu reprezentanții partidelor politice parlamentare, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului care participă la alegeri. Dacă numărul partidelor politice parlamentare, respectiv al organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului, la respectiva secție nu va asigura completarea biroului

conform alin. (1), se va proceda la completarea biroului cu reprezentanți ai partidelor neparlamentare sau ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale participante la alegeri, în limita numărului de membri prevăzut la alin. (1), prin tragere la sorți, de președintele biroului, în prezența persoanelor delegate de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale în cauză. Până la această dată partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale și organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale participante la alegeri au obligația de a transmite biroului electoral al secției de votare numele și prenumele reprezentanților lor. Comunicările transmise după acest termen nu se mai iau în considerare.

(8) În vederea desemnării membrilor birourilor electorale ale secțiilor de votare, președintele biroului electoral județean comunică președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare, în termen de 24 de ore de la desemnarea acestora potrivit alin. (2), partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale, respectiv organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale care participă la alegeri. Un partid politic, o alianță politică sau o alianță electorală, respectiv o organizație a cetățenilor aparținând minorităților naționale care participă la alegeri poate avea într-un birou electoral de secție de votare cel mult 3 reprezentanți.

(9) În cazul în care partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale, precum și organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale nu și-au desemnat reprezentanții sau numărul reprezentanților este insuficient, completarea birourilor electorale ale secțiilor de votare se face de președintele tribunalului de pe lista prevăzută la alin. (4), prin tragere la sorți. Dacă este cazul, lista va fi completată cu alte persoane care îndeplinesc cerințele legii. Dacă biroul nu poate fi completat cu numărul stabilit de lege, acesta poate funcționa cu numărul de membri desemnați, dar nu mai puțin de 3.

(10) Desemnarea membrilor biroului electoral al secției de votare se face de președintele acestuia, după tragerea la sorți, prin înscrierea într-un proces-verbal cuprinzând modul de stabilire a reprezentanților, care constituie actul de atestare a calității acestora de membri în biroul electoral al secției de votare. Procesul-verbal va fi semnat de președinte, loțiitor și de reprezentanții partidelor prezente la tragerea la sorți.

Art. 14<sup>8</sup>. — Birourile electorale ale secțiilor de votare au următoarele atribuții:

a) primesc, pe bază de proces-verbal, copiile de pe listele electorale permanente comunicate potrivit art. 9 alin. (15), iar de la birourile electorale județene buletinele de vot pentru alegătorii care urmează să voteze la secția de votare, ștampila de control și ștampilele cu mențiunea «VOTAT». În municipiul București buletinele de vot, ștampila de control și ștampilele cu mențiunea «VOTAT» le primesc de la birourile electorale de sector;

b) conduc operațiunile de votare, iau toate măsurile de ordine în localul secției de votare și în jurul acestuia;

c) asigură desfășurarea, în condiții de transparentă și în spiritul legii, a operațiunilor de numărare a buletinelor de vot și consemnează într-un proces-verbal rezultatele votării.



Modelul de proces-verbal se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Institutului Național de Statistică, cu avizul consultativ al Ministerului Administrației și Internelor;

d) rezolvă întâmpinările referitoare la propria lor activitate;

e) înaintează birourilor electorale județene sau, după caz, birourilor electorale ale sectoarelor municipiului București procesele-verbale cuprinzând rezultatul votării, împreună cu contestațiile depuse și cu materialele la care acestea se referă;

f) predau, cu proces-verbal, judecătorei în a cărei rază teritorială își au sediul buletinele de vot întrebuițate și necontestate, precum și pe cele anulate, listele electorale utilizate, ștampilele și celelalte materiale necesare votării, menționând în procesele-verbale neconcordanțele apărute între numărul primit și cel efectiv predat;

g) în cazul secțiilor de votare din străinătate, materialele prevăzute la lit. f) se predau misiunii diplomatice din țara respectivă, care le trimite Judecătorei Sectorului 1 al Municipiului București;

h) îndeplinesc orice alte atribuții ce le revin potrivit legii.“

**9. Alineatul (1) al articolului 17 va avea următorul cuprins:**

„Art. 17. — (1) Pe lângă misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României se organizează câte o secție de votare pentru alegătorii membri ai reprezentanței diplomatice și familiile lor, precum și pentru cetățenii români din țară sau din străinătate și alegătorii comunitari, aflați în țările respective în ziua de referință. Secțiile de votare organizate pe lângă misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României aparțin de Biroul Electoral al Municipiului București.“

**10. Alineatul (2) al articolului 18 va avea următorul cuprins:**

„(2) Activitățile prevăzute la alin. (1) sunt realizate de birourile permanente reunite ale celor două Camere ale Parlamentului împreună cu reprezentanții serviciilor publice de radio și televiziune și reprezentanții partidelor, alianțelor politice, alianțelor electorale, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului, care au depus listă de candidați la alegeri, având în vedere următoarea pondere din timpii de antenă alocați:

a) 4/5 din timpii de antenă se repartizează în mod egal partidelor politice parlamentare, alianțelor politice sau alianțelor electorale dintre acestea, precum și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au grup parlamentar propriu în ambele Camere ale Parlamentului, care participă la alegerea membrilor din România în Parlamentul European;

b) 1/5 din timpii de antenă se repartizează în mod egal partidelor politice neparlamentare, alianțelor politice sau alianțelor electorale dintre acestea, care au depus listă completă de candidați, precum și candidaților independenți care participă la alegerea membrilor din România în Parlamentul European.“

**11. Alineatul (3) al articolului 18 se abrogă.**

**12. Articolul 19 va avea următorul cuprins:**

„Art. 19. — Imprimarea buletinelor de vot se asigură de Biroul Electoral Central, prin grija prefectilor. Prefecții răspund ca toate buletinele de vot necesare să fie imprimate cu cel puțin 15 zile înainte de ziua de referință. Primul tiraj al buletinului de vot va fi prezentat de prefect biroului electoral județean, respectiv al municipiului București, care îl validează, încheind în acest sens un proces-verbal.“

**13. Articolul 20 va avea următorul cuprins:**

„Art. 20. — (1) Pentru partidele politice, organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale, alianțele politice și alianțele electorale, pragul electoral de atribuire a mandatelor reprezintă partea întregă din procentul de 5% din totalul voturilor valabil exprimate la nivel național, inclusiv cele primite de candidații independenți.

(2) Candidaților independenți li se pot atribui mandate dacă au obținut, fiecare în parte, un număr de voturi valabil exprimate cel puțin egal cu coeficientul electoral național. Coeficientul electoral național reprezintă partea întregă a raportului dintre numărul total de voturi valabil exprimate la nivel național și numărul de mandate de parlamentari europeni ce revin României.

(3) Prin *numărul total de voturi valabil exprimate la nivel național* se înțelege numărul de voturi valabil exprimate primite de la partidele politice, organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale, alianțele politice, alianțele electorale și candidații independenți.“

**14. Alineatul (1) al articolului 21 va avea următorul cuprins:**

„Art. 21. — (1) Atribuirea mandatelor de parlamentar european se face, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 20, de către Biroul Electoral Central, după cum urmează:

a) în prima etapă, Biroul Electoral Central calculează pragul electoral și coeficientul electoral național și stabilește, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi valabil exprimate, lista partidelor politice, organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale, alianțelor politice, alianțelor electorale și candidaților independenți cărora li se pot repartiza mandate;

b) în etapa a doua se repartizează mandatele la nivelul circumscripției naționale pentru listele selectate în condițiile prevăzute la lit. a) prin metoda d'Hondt. *Metoda d'Hondt de repartizare a mandatelor* constă în împărțirea voturilor valabil exprimate pentru fiecare listă și candidat independent, selectate în condițiile prevăzute la lit. a), la 1, 2, 3, 4 ... până la numărul total de mandate de repartizat, și ierarhizarea acestor cături în ordine descrescătoare. Numărul de mandate repartizate fiecărei liste în parte corespunde cu numărul total de cături aferente fiecărei liste cuprinse în șirul ordonat, până la repartizarea tuturor mandatelor; atribuirea mandatelor se face de către Biroul Electoral Central, în ordinea înscrierii candidaților pe listă; dacă nu sunt candidați suficienți în listă, mandatele se vor atribui următorului partid politic, organizație a cetățenilor aparținând minorităților naționale, alianță politică și alianță electorală care a depășit pragul electoral;



c) candidatului independent căruia i-ar reveni cel puțin un mandat i se repartizează un singur mandat, indiferent de câte mandate au rezultat din calcul. În acest caz, repartizarea celorlalte mandate se face în continuare, pentru liste sau candidați independenți, cu respectarea condițiilor prevăzute la lit. a) și b) și a prevederilor art. 20 alin. (1);

d) în condițiile în care la ierarhizarea câturilor, conform lit. b), două sau mai multe câturi sunt egale, ierarhizarea se va face după numărul de voturi valabil exprimate; dacă și în aceste condiții există egalitate, ordinea de ierarhizare va fi stabilită de ordinea înscrierii pe buletinele de vot.“

**15. După articolul 21 se introduc două noi articole, articolele 21<sup>1</sup> și 21<sup>2</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 21<sup>1</sup>. — (1) După închiderea secției de votare, președintele, în prezența membrilor biroului electoral, declanșează operațiunile de numărare a buletinelor de vot și de consemnare a rezultatului votării, după cum urmează:

- (i) sigilează urna, introduce ștampilele cu mențiunea «VOTAT» într-un plic care se sigilează prin aplicarea ștampilei de control a secției de votare. Dispariția uneia sau a mai multor ștampile se consemnează în procesul-verbal ce va însoți predarea materialelor primite la judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul;
- (ii) anulează buletinele de vot neîntrebuințate, prin înscrierea pe diagonala primei pagini a mențiunii «ANULAT» și aplicarea ștampilei de control a secției de votare. Numărul acestor buletine se înscrie la rubrica d) a procesului-verbal prezentat la alin. (2);
- (iii) stabilește numărul alegătorilor înscriși în copia listei electorale permanente, respectiv în copia listei electorale speciale primite din partea primarului unității administrativ-teritoriale pe a cărei rază își are sediul secția de votare. Este interzis, sub sancțiunea legii, ca pe aceste liste să existe ștersături, modificări sau completări. Rezultatul numărării se va înscrie la pct. a<sub>1</sub>, respectiv a<sub>2</sub>, din modelul procesului-verbal prezentat la alin. (2);
- (iv) în secțiile de votare organizate potrivit art. 16 și 17 nu vor exista liste electorale permanente și liste electorale speciale. Alegătorii care se prezintă la urne vor fi înscriși, în ziua de referință, în listele electorale suplimentare, conform machetelor primite. La pct. a<sub>1</sub> și a<sub>2</sub> ale proceselor-verbale întocmite de birourile electorale din aceste secții de votare se înscrie cifra «0»;
- (v) stabilește numărul alegătorilor prezenți la urne, prin numărarea semnăturilor înscrise pe listele electorale existente în secția de votare. Rezultatele vor fi consemnate în procesul-verbal la pct. b<sub>1</sub>, b<sub>2</sub>, respectiv b<sub>3</sub>, din modelul prezentat la alin. (2);
- (vi) după desigilarea urnei se vor număra voturile găsite în urnă, evidențiindu-se separat voturile valabil exprimate, respectiv voturile nule;

(vii) sunt nule buletinele de vot pe care nu a fost aplicată ștampila de control a secției de votare, buletinele de alt model decât cel legal aprobat, buletinele pe care nu a fost aplicată ștampila «VOTAT» sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patruletere. Votul este valabil în cazul în care, deși ștampila aplicată a depășit limitele patruleterului, opțiunea alegătorului este evidentă. Buletinele de vot nule nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(2) După deschiderea urnelor și numărarea voturilor, președintele biroului electoral al secției de votare va încheia un proces-verbal, în 3 exemplare, care cuprinde:

- a) numărul total al alegătorilor înscriși în copia de pe lista electorală permanentă și în copia de pe lista electorală specială (pct. a = pct. a<sub>1</sub> + pct. a<sub>2</sub>), din care:
  - a<sub>1</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în copia de pe lista electorală permanentă;
  - a<sub>2</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în copia de pe lista electorală specială;
- b) numărul total al alegătorilor înscriși în listele electorale existente la secția de votare, care s-au prezentat la urne (pct. b = pct. b<sub>1</sub> + pct. b<sub>2</sub> + pct. b<sub>3</sub>), din care:
  - b<sub>1</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în copia de pe lista electorală permanentă, care s-au prezentat la urne;
  - b<sub>2</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în copia de pe lista electorală specială, care s-au prezentat la urne;
  - b<sub>3</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în lista electorală suplimentară, care s-au prezentat la urne;
- c) numărul buletinelor de vot primite (pct. c ≥ pct. d + pct. e + pct. f);
- d) numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate;
- e) numărul voturilor valabil exprimate (pct. e ≤ pct. b — pct. f, pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. g);
- f) numărul voturilor nule;
- g) numărul voturilor valabil exprimate obținute de fiecare listă de candidați sau de fiecare candidat independent;
- h) expunerea, pe scurt, a întâmpinărilor formulate, precum și a contestațiilor înaintate biroului electoral județean sau al sectorului municipiului București;
- i) starea sigiilor de pe urne la încheierea votării.

(3) La pct. h) al procesului-verbal se vor menționa și situațiile în care:

- a) numărul buletinelor de vot găsite în urnă diferă de numărul alegătorilor care au votat, rezultat în urma numărării semnăturilor depuse de către aceștia pe listele electorale (permanente, suplimentare și speciale), aflate în secția de votare;
- b) numărul buletinelor de vot găsite în urnă adunat cu cel al buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate diferă de numărul total de buletine de vot primite în secția de votare respectivă.

(4) Alegătorii resortisanți care votează în secțiile de votare organizate potrivit art. 16 și 17 vor fi înscriși în listele electorale suplimentare, prin grija președintelui biroului electoral al secției de votare.

(5) Alegătorii comunitari pot să-și exercite dreptul de vot în baza documentului de identitate și a dovezii eliberate de Autoritatea Electorală Permanentă la orice secție de votare,



cu mențiunea că președintele biroului electoral al secției de votare respective trebuie să îi înscrie în lista electorală suplimentară a secției, dacă aceasta diferă de cea în care își au domiciliul sau reședința.

(6) Procesele-verbale se semnează și de membrii biroului. Un exemplar al procesului-verbal se afișează la loc vizibil, la sediul biroului electoral al secției de votare.

(7) Membrii birourilor electorale ale secțiilor de votare li se eliberează, la cerere, o copie certificată de pe procesul-verbal de către toți cei care au semnat originalul; cererea trebuie formulată înainte de întocmirea procesului-verbal.

(8) Lipsa semnăturilor unor membri ai biroului secției de votare nu influențează asupra valabilității procesului-verbal. Președintele va menționa motivele care au împiedicat semnarea.

(9) Procesul-verbal împreună cu toate contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale secției de votare, precum și cu buletinele de vot nule și cele contestate vor alcătui un dosar care, sigilat și ștampilat, va fi înaintat biroului electoral județean sau, după caz, al sectorului municipiului București de președintele biroului electoral al secției de votare și membrii biroului, cu pază militară, în cel mult 24 de ore.

(10) În termen de 24 de ore de la primirea dosarului, biroul electoral județean sau, după caz, al sectorului municipiului București va trimite unul dintre exemplarele procesului-verbal la tribunalul în a cărui rază teritorială se află; candidații sau partidele și alianțele politice care i-au propus pot obține copii legalizate de pe acest exemplar.

Art. 21<sup>2</sup>. — (1) După primirea proceselor-verbale de la toate birourile electorale ale secțiilor de votare și după soluționarea contestațiilor și întâmpinărilor primite, biroul electoral județean sau, după caz, al sectorului municipiului București încheie un proces-verbal centralizator al indicatorilor cuprinși în procesele-verbale ale secțiilor de votare, după cum urmează:

a) numărul total al alegătorilor înscriși în copiile de pe listele electorale permanente și în listele electorale speciale (pct. a = pct. a<sub>1</sub> + pct. a<sub>2</sub>), din care:

a<sub>1</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși și în copiile de pe listele electorale permanente;

a<sub>2</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în copiile de pe listele electorale speciale;

b) numărul total al alegătorilor înscriși în listele electorale, care s-au prezentat la urne (pct. b = pct. b<sub>1</sub> + pct. b<sub>2</sub> + pct. b<sub>3</sub>), din care:

b<sub>1</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în copiile de pe listele electorale permanente, care s-au prezentat la urne;

b<sub>2</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în copiile de pe listele electorale speciale, care s-au prezentat la urne;

b<sub>3</sub>) numărul total al alegătorilor înscriși în listele electorale suplimentare, care s-au prezentat la urne;

c) numărul buletinelor de vot primite (pct. c ≥ pct. d + pct. e + pct. f);

d) numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate;

e) numărul voturilor valabil exprimate (pct. e ≤ pct. b — pct. f, pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. g);

f) numărul voturilor nule;

g) numărul voturilor valabil exprimate obținute de fiecare listă de candidați sau de fiecare candidat independent;

h) modul de soluționare a contestațiilor și întâmpinărilor primite.

(2) Prevederile art. 21<sup>1</sup> alin. (4) și alin. (8)—(10) se aplică corespunzător.

(3) Procesul-verbal împreună cu întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare, formând un dosar încheiat, sigilat și semnat de membrii biroului electoral județean, se înaintează cu pază militară la Biroul Electoral Central în cel mult 48 de ore de la primirea ultimului proces-verbal al birourilor electorale ale secțiilor de votare.

(4) Procesele-verbale întocmite conform alin. (1) de birourile electorale ale sectoarelor municipiului București împreună cu întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale ale birourilor electorale ale secțiilor de votare se vor înainta Biroului Electoral al Municipiului București, conform prevederilor alin. (3).

(5) Biroul Electoral al Municipiului București va centraliza și va întocmi propriul proces-verbal, conform prevederilor alin. (1), și îl va înainta Biroului Electoral Central în cel mult 24 de ore de la primirea ultimului proces-verbal al biroului electoral de sector, în conformitate cu prevederile alin. (3).“

**16. După articolul 23 se introduc două noi articole, articolele 23<sup>1</sup> și 23<sup>2</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 23<sup>1</sup>. — (1) În termen de 5 zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a hotărârii pentru stabilirea zilei de referință, Guvernul aprobă prin hotărâre modelul copiei de pe lista electorală permanentă, modelul listei electorale speciale, modelul copiei de pe lista electorală specială, al listei electorale suplimentare, modelul ștampilelor Biroului Electoral Central, biroului electoral județean, respectiv al municipiului București, al sectorului municipiului București, modelul ștampilei de control al secției de votare și modelul ștampilei cu mențiunea «VOTAT». În același termen Guvernul va stabili modelul buletinului de vot și modelul timbrei autocolante ce vor fi aplicate pe actele de identitate.

(2) În termenul prevăzut la art. 8 alin. (1) Guvernul stabilește prin hotărâre unele măsuri ce vor fi adoptate de autoritățile române pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor pentru Parlamentul European, programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor necesare pentru alegerea membrilor României în Parlamentul European, precum și alocarea fondurilor pentru cheltuielile necesare în vederea pregătirii, organizării și desfășurării scrutinului.

Art. 23<sup>2</sup>. — (1) După încheierea votării, președintele biroului electoral al secției de votare efectuează, în prezența membrilor biroului, inventarierea ștampilelor cu mențiunea «VOTAT», precum și numărarea și anularea buletinelor de vot neîntrebuințate, verificarea sigiliilor de pe urnele de votare, iar după încheierea acestor operațiuni, deschiderea urnelor.

(2) La numărarea voturilor și consemnarea rezultatelor pot asista, ca delegați, reprezentanți ai tuturor partidelor politice, alianțelor politice și alianțelor electorale, precum și ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale



care au participat la alegeri, dar care nu au reprezentanți în biroul electoral al secției de votare și sunt mandatați în acest sens de conducerile organizațiilor județene ale acestora. Cu privire la operațiunile prevăzute de prezentul alineat se încheie un proces-verbal.

(3) După inventariere, ștampilele cu mențiunea «VOTAT» se introduc în plicuri, acestea fiind închise și sigilate. Acest aspect se consemnează în procesul-verbal.

(4) În cazul în care există pachete cu buletine de vot intacte, mențiunea «ANULAT» se aplică o singură dată pe pachetul respectiv.

(5) La deschiderea fiecărui buletin, președintele citește cu voce tare lista de candidați care a fost votată sau, după caz, numele și prenumele candidatului independent votat și arată buletinul de vot celor prezenți. Buletinele de vot deschise se grupează pe partide politice, alianțe politice, alianțe electorale, precum și pe organizații ale cetățenilor aparținând minorităților naționale și pe candidați independenți, se numără și se leagă separat.

(6) Sunt nule buletinele de vot pe care nu a fost aplicată ștampila de control a secției de votare, buletinele de alt model decât cel legal aprobat, buletinele pe care nu a fost aplicată ștampila «VOTAT» sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patruleterale. Votul este valabil în cazul în care, deși ștampila aplicată a depășit limitele patruleterului, opțiunea alegătorului este evidentă.

(7) Buletinele de vot nule nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(8) Rezultatul votării se consemnează în câte un tabel separat. Tabelele se întocmesc de câte un membru al biroului electoral al secției de votare, desemnat de președinte.

(9) În tabelele prevăzute la alin. (8) se înscriu voturile nule, listele de candidați sau prenumele și numele candidaților independenți și voturile valabil exprimate pentru fiecare.“

**Art. II.** — Pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European din anul 2007, termenele din calendarul acțiunilor din cuprinsul perioadei electorale încep să curgă cu 90 de zile înainte de ziua de referință, indiferent de data la care aceasta a fost adusă la cunoștința publică.

**Art. III.** — (1) La alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European, dreptul de vot al alegătorilor resortisanți se exercită pe baza următoarelor documente:

a) în țară, pe baza cărții de identitate, a cărții de identitate provizorii sau a buletinului de identitate;

b) în străinătate, pe baza pașaportului diplomatic, de serviciu, simplu, temporar sau a titlului de călătorie ori pe baza cărții de identitate.

(2) La alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European, dreptul de vot al alegătorilor comunitari se exercită în baza oricărui document de identitate și a dovezii eliberate de Autoritatea Electorală Permanentă.

(3) După exercitarea dreptului de vot, președintele biroului electoral al secției de votare aplică timbrul autocolant cu mențiunea «VOTAT» și cu data scrutinului pe documentul de identitate al alegătorului, respectiv va reține dovada eliberată de Autoritatea Electorală Permanentă alegătorului comunitar, va aplica pe ea ștampila de control a secției de votare, urmând ca la încheierea procesului electoral să predea toate aceste dovezi primarului.

(4) Neaplicarea timbrului autocolant cu mențiunea «VOTAT» și cu data scrutinului pe documentul de identitate, respectiv nereținerea dovezii, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 700 lei. Constatarea contravenției și aplicarea amenzii se fac potrivit prevederilor art. 99 alin. (1) lit. a) și e) din Legea nr. 373/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. IV.** — Articolul 53 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 632 din 21 iulie 2006, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 53. — (1) Prezenta lege intră în vigoare la 30 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția următoarelor dispoziții, care intră în vigoare la data de 1 iulie 2007, referitoare la:

a) acordarea subvențiilor de la bugetul de stat;

b) Autoritatea Electorală Permanentă, cu excepția art. 35 alin. (3)—(8).

(2) La data intrării în vigoare a prezentei legi, Legea nr. 43/2003 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 54 din 30 ianuarie 2003, cu modificările ulterioare, se abrogă, cu excepția dispozițiilor referitoare la acordarea subvențiilor de la bugetul de stat și la Curtea de Conturi, care se abrogă la data de 1 iulie 2007.“

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

Ministrul administrației și internelor,

**Vasile Blaga**

p. Ministrul afacerilor externe,

**Anton Niculescu,**

secretar de stat

p. Ministrul finanțelor publice,

**Doina-Elena Dascălu,**

secretar de stat

București, 7 februarie 2007.

Nr. 1.



# ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

## ORDIN

### privind aprobarea Regulilor de validare a cazurilor spitalizate în regim de spitalizare continuă și a Metodologiei de evaluare a cazurilor invalidate pentru care se solicită revalidarea

Având în vedere:

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 66 alin. (1) lit. a) și b) din Contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.842/2006;
- Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.551/546/2004 pentru aprobarea Strategiei privind dezvoltarea finanțării pe caz în spitalele din România în perioada 2005—2008;
- Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi;

— Referatul Direcției generale de evaluare nr. 197 din 23 ianuarie 2007,

în temeiul dispozițiilor:

- art. 281 alin. (2) din titlul VIII al Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2006,

**președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate** emite următorul ordin:

Art. 1. — În vederea finanțării cazurilor spitalizate în regim de spitalizare continuă în anul 2007, se aprobă Regulile de validare a cazurilor spitalizate în regim de spitalizare continuă și Metodologia de evaluare a cazurilor invalidate pentru care se solicită revalidarea, prevăzute în anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Spitalele vor raporta în format electronic Setul minim de date la nivel de pacient în spitalizarea continuă (SMDPC) aferent pacienților externaiți, conform prevederilor Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, până la data de 5 a lunii următoare celei pentru care se face raportarea.

(2) Trimestrial, între data de 15 și 19 a lunii următoare trimestrului încheiat, spitalele vor transmite în format electronic cazurile invalidate pentru care se solicită revalidarea, precum și cazurile neraportate din lunile anterioare. Cazurile invalidate pentru care se solicită revalidarea, precum și cele neraportate până la sfârșitul anului pot fi raportate între data de 15 și 19 martie a anului următor.

(3) Lunar, până la data de 15, spitalele vor primi de la Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar (denumită în continuare *SNSPMS*), în format electronic și tipărit, rapoartele de validare a activității aferente lunii precedente, în conformitate cu formularul 1.1 prevăzut în anexa 3-a și formularele prevăzute în anexele 3-c și 3-e la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 26/2007 pentru aprobarea utilizării formularelor unice pe țară, fără regim special, necesare raportării activității furnizorilor de servicii medicale.

(4) Trimestrial, până la data de 23 a lunii următoare trimestrului încheiat, spitalele vor primi de la *SNSPMS*, în format electronic și tipărit (fax), rapoartele de validare a activității de la începutul anului până la sfârșitul trimestrului

respectiv, în conformitate cu formularul 1.2 prevăzut în anexa 3-a și formularele prevăzute în anexele 3-c și 3-e la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 26/2007.

(5) Lunar, respectiv trimestrial, *SNSPMS* va transmite spitalelor rapoarte cu detalierea cauzelor de invalidare pentru fiecare caz, conform regulilor prevăzute în anexa nr. 1.

(6) Pentru decontarea activității lunare, spitalele vor utiliza, după caz, formularele 2.1 și 2.2 prevăzute în anexa 3-b, formularele 1.1—1.3 prevăzute în anexa 3-d și formularele 1.1 și 1.2 prevăzute în anexa 3-f la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 26/2007.

(7) Pentru decontarea activității trimestriale, spitalele vor utiliza, după caz, formularul prevăzut în anexa 3-b bis, formularul 1.3 prevăzut în anexa 3-d, formularul prevăzut în anexa 3-d bis și formularul prevăzut în anexa 3-g la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 26/2007.

(8) Regulile de validare prevăzute în anexa nr. 1 se aplică pentru cazurile care se externează începând cu 1 ianuarie 2007.

Art. 3. — Pentru cazurile care fac obiectul internării prin spitalizare de zi și care solicită servicii hoteliere în condițiile art. 66 alin. (2) din Contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.842/2006, se va întocmi și raporta doar fișa de spitalizare de zi, conform prevederilor Ordinului ministrului sănătății publice și președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006.

Art. 4. — Direcțiile de specialitate ale Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, casele de asigurări de sănătate, spitalele, precum și Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.



Art. 6. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, se abrogă Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 277/2005 pentru aprobarea Regulilor de validare a cazurilor externate și

raportate în aplicația „DRG Național V4” și a Metodologiei de evaluare a cazurilor externate, raportate și nevalidate, solicitate spre revalidare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 107 din 3 februarie 2006.

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,  
**Cristian Vlădescu**

București, 1 februarie 2007.  
Nr. 37.

*ANEXA Nr. 1*

## REGULI DE VALIDARE

### a Setului minim de date pe pacient în spitalizarea continuă (SMDPC) pentru cazurile spitalizate în regim de spitalizare continuă

Sunt invalidate următoarele cazuri:

#### **A01 Cazuri ale căror date încalcă specificațiile tehnice ale setului minim de date la nivel de pacient**

Motiv: Aceste cazuri nu pot fi colectate în baza de date națională din cauza existenței unor erori (de exemplu, lipsa unor date obligatorii sau neconcordanța cu nomenclatoarele în vigoare).

**A02 Cazuri raportate pe secții în care nu se întocmește foaia de observație clinică generală (FOCG — conform Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi) — de exemplu, cazurile care sunt raportate de pe secțiile de anestezie-terapie intensivă (ATI), secții paraclinice, structuri de urgență etc.**

Motiv: Conform reglementărilor în vigoare, FOCG se întocmește doar pentru pacienți spitalizați în secții clinice: medicale sau chirurgicale (cu excepția secțiilor ATI).

#### **A03 Cazuri cu data intervenției chirurgicale principale în afara intervalului de spitalizare**

Motiv: Cel puțin una dintre următoarele date este eronată: data internării, data externării, data intervenției chirurgicale principale.

#### **A04 Cazuri decedate, pentru care nu există concordanță între tipul externării și starea la externare**

Motiv: Pentru cazurile decedate informația privind decesul este cuprinsă atât în rubrica „Tip externare”, cât și în rubrica „Stare la externare”. În situația în care cele două informații nu concordă, este vorba de o eroare în cel puțin una dintre rubrici.

#### **A05 Cazuri cu număr FOCG invalid**

Explicații: Sunt invalidate cazurile cu același număr de FOCG, în același spital și în același an.

Motiv: Conform instrucțiunilor de completare a FOCG în vigoare, numărul foii de observație trebuie să fie unic, pe spital și an.

#### **A06 Cazuri cu vârsta negativă**

Motiv: Cel puțin una dintre următoarele date este eronată: data nașterii, data externării.

#### **A07 Cazuri cu durata de spitalizare negativă**

Motiv: Cel puțin una dintre următoarele date este eronată: data internării, data externării.

#### **A08 Cazuri concomitente**

Motiv: Aceste cazuri reprezintă episoade de spitalizare pentru același pacient, care se suprapun în timp.

#### **A09 Cazuri cu date invalide sau incorecte din punct de vedere clinic**

Motiv: Aceste cazuri au erori pe datele care influențează clasificarea lor, erori constând în necorespondența cu nomenclatoarele în vigoare sau cu regulile de codificare ale diagnosticului principal.

#### **A10 Cazurile care nu îndeplinesc condițiile de finanțare din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate**

Motiv: Conform legislației în vigoare, serviciile spitalicești efectuate la cerere nu sunt suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, iar serviciile spitalicești furnizate pacienților neasigurați la Casa Națională de Asigurări de Sănătate (CNAS) și celor cu asigurare facultativă CNAS sunt suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate numai în cazul urgențelor medico-chirurgicale și al bolilor cu potențial endemoepidemic.

#### **A11 Cazuri pentru care nu s-au înregistrat complet datele privind asigurarea de sănătate a pacientului**

Explicații: Sunt invalidate cazurile cu asigurare CNAS pentru care nu s-a înregistrat tipul asigurării și cazurile cu asigurare CNAS obligatorie sau facultativă pentru care nu s-a înregistrat casa de asigurări.

Motiv: Informația privind asigurarea de sănătate a pacientului este inclusă în setul minim de date la nivel de pacient a cărei raportare este obligatorie.

#### **A12 Cazuri pentru care nu s-a înregistrat criteriul de internare a pacientului**

Explicații: Se aplică tuturor asiguraților CNAS (cu sau fără asigurare voluntară).

Motiv: Conform reglementărilor în vigoare (Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006), informația privind criteriul de internare a pacientului este inclusă în setul minim de date la nivel de pacient a cărei raportare este obligatorie.

#### **A13 Cazuri de transplant**

Motiv: Conform legislației în vigoare, transplanturile sunt finanțate integral de către Ministerul Sănătății Publice.

Explicații: Cazurile de transplant sunt acele cazuri clasificate ca atare, precum și cele la care s-a efectuat una dintre procedurile listate mai jos.

Notă: De asemenea, nu sunt finanțate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate procedurile de prelevare de organe de la donatori decedați.



Cod/Nume procedură
90324-00 = Transplantul de pancreas
36516-04 = Recoltarea rinichiului pentru transplant, pe cale laparoscopică, de la donator viu
36516-05 = Recoltarea rinichiului pentru transplant, de la donator viu

#### **A14 Cazuri cu informații eronate privind asigurarea de sănătate**

Explicații: Sunt invalidate cazurile pentru care statutul de asigurat nu este în concordanță cu tipul asigurării CNAS și/sau cu categoria de asigurat.

Motiv: Cel puțin una dintre următoarele informații este eronată: statutul de asigurat, tipul de asigurare CNAS, categoria de asigurat.

#### **A15 Cazuri pentru care nu s-a înregistrat data intervenției chirurgicale principale**

Excepții: Cazurile fără intervenție chirurgicală

Motiv: Conform reglementărilor în vigoare (Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006), informația privind data intervenției chirurgicale principale este inclusă în setul minim de date la nivel de pacient a cărui raportare este obligatorie.

#### **A16 Cazuri pentru care nu s-a înregistrat medicul operator**

Excepții: Cazurile fără intervenție chirurgicală

Motiv: Conform reglementărilor în vigoare (Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006), informația privind medicul operator este inclusă în setul minim de date la nivel de pacient a cărui raportare este obligatorie.

#### **A17 Cazuri pentru care nu s-au înregistrat complet datele despre cetățenia pacientului**

Explicații: Se aplică exclusiv cazurilor cu cetățenie străină sau dublă (română și străină) pentru care nu s-a înregistrat și țara.

Motiv: Informația privind cetățenia pacientului este inclusă în setul minim de date la nivel de pacient a cărui raportare este obligatorie.

#### **B01 Cazuri cu vârsta peste 124 de ani**

Motiv: În cele mai multe situații de acest fel este vorba de o eroare în cel puțin una dintre următoarele rubrici: data nașterii, data externării.

#### **B02 Cazuri cu durata de spitalizare peste 365 de zile**

Motiv: În cele mai multe situații de acest fel este vorba de o eroare în cel puțin una dintre următoarele rubrici: data internării, data externării.

**B03 Cazuri cu conflict vârstă-diagnostic** (de exemplu, naștere la o pacientă de 5 ani)

Motiv: În cele mai multe situații de acest fel este vorba de o eroare în cel puțin una dintre următoarele rubrici: data nașterii, data externării, diagnostic.

**B04 Cazuri cu conflict sex-diagnostic sau sex-procedură** (de exemplu, adenom de prostată la o femeie, histerectomie la un bărbat)

Motiv: În cele mai multe situații de acest fel este vorba de o eroare în cel puțin una dintre următoarele rubrici: sex, diagnostic, proceduri.

#### **B05 Cazuri internate și externate în aceeași zi**

Excepții: De la această regulă fac excepție cazurile decedate.

Motiv: În cele mai multe situații de acest fel, este vorba de o eroare de înregistrare a datei de internare și/sau externare ori de un caz cu posibilitate de rezolvare în spitalizare de zi.

#### **B06 Pacienții pentru care nu a fost înregistrat/a fost înregistrat greșit codul numeric personal (CNP)**

Excepții: Fac excepție de la această regulă cazurile de nou-născuți (vârsta 0—28 de zile) și cazurile de cetățeni străini.

Motiv: Conform prevederilor legale furnizorii de servicii medicale trebuie să înregistreze codul numeric personal al asiguraților.

#### **B07 Transferuri intraspitalicești și reinternări în aceeași zi sau la un interval de o zi**

Motiv: Aceste cazuri sunt considerate ca un episod de spitalizare unic.

Excepții: Fac excepție cazurile care sunt transferate/reinternate în același spital dar între/în secții cu tip de îngrijiri diferit (din secții cu îngrijiri de tip acut în secții cu îngrijiri de tip cronic/de recuperare sau invers).

Excepții: Specificarea secțiilor unde se întocmește FOCG pentru îngrijiri de tip cronic, reglementată de Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006.

#### **B08 Cazuri cu diagnostice duplicate**

Explicație: Cel puțin unul dintre diagnosticele secundare este identic cu diagnosticul principal.

Motiv: Duplicarea diagnosticelor constituie o încălcare a regulilor de codificare.

#### **B09 Cazuri pentru care nici una dintre intervențiile chirurgicale efectuate nu este în concordanță cu diagnosticul principal**

Motiv: În cele mai multe situații de acest fel, cel puțin una dintre următoarele informații este eronată: diagnosticul principal, procedurile efectuate.

*ANEXA Nr. 2*

## METODOLOGIE

### de evaluare a cazurilor invalidate pentru care se solicită revalidarea

Evaluarea cazurilor invalidate de Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar, denumită în continuare *SNSPMS*, pentru care se solicită revalidarea, precum și a cazurilor pentru care casele de asigurări de sănătate județene, respectiv a municipiului București, Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești și Casa Asigurărilor de Sănătate a Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, denumite în continuare *case de*

*asigurări de sănătate*, au constatat nereguli privind corectitudinea datelor înregistrate se realizează în cadrul unei comisii de analiză. Comisia de analiză este formată din reprezentanți ai casei de asigurări de sănătate și reprezentanți ai spitalului, cu excepția medicului curant al cazului respectiv. Membrii Comisiei de analiză vor fi desemnați în scris de către cele două instituții.

Spitalul este obligat să pună în aplicare deciziile Comisiei de analiză.



## 1. Descrierea generală a procesului

Înregistrările electronice transmise de spitale către SNSPMS sunt supuse procesului de validare, în conformitate cu regulile prevăzute în prezentul ordin.

Înregistrările sunt returnate spitalelor, împreună cu rezultatul validării (validat sau invalidat). Pentru cazurile invalidate se specifică și motivul invalidării.

Pentru cazurile invalidate, spitalele vor vedea datele care au determinat invalidarea și vor putea revalida cazurile respective prin retransmiterea lor către SNSPMS după ce le corectează și/sau cer aviz de revalidare din partea Comisiei de analiză.

Avizul de revalidare se poate obține numai după evaluarea cazurilor respective de către Comisia de analiză.

Retransmiterea cazurilor pentru revalidare se face doar cu ocazia regularizărilor trimestriale.

Trimestrial, SNSPMS va informa casele de asigurări de sănătate cu privire la cazurile revalidate prin aviz de revalidare precizând, pentru fiecare caz, următoarele: numărul foii de observație clinice generale, denumită în continuare *FOCG*, data internării, data externării, secția. Pe baza acestor informații, casele de asigurări de sănătate au obligația de a verifica dacă datele puse la dispoziție de SNSPMS coincid cu informațiile din deciziile de validare ale Comisiei de analiză, respectiv din hotărârile Comisiei centrale de arbitraj. În cazul constatării unor neconcordanțe între cele două documente, casele de asigurări de sănătate vor anunța spitalul pentru ca acesta din urmă să modifice înregistrările respective în conformitate cu deciziile Comisiei de analiză/Comisiei centrale de arbitraj.

Nerespectarea reglementărilor privind datele clinice la nivel de pacient (neconcordanța dintre datele colectate electronic și datele din *FOCG*, neconcordanța dintre datele înscrise în *FOCG* și serviciile efectuate în realitate, codificări care nu respectă reglementările în vigoare și orice alte situații de acest fel) constatate în urma controalelor efectuate la spital de către casele de asigurări de sănătate pot fi contestate de spital și se soluționează prin intermediul Comisiei de analiză, convocată la inițiativa spitalului.

În caz de litigiu între părți se poate face apel la Comisia centrală de arbitraj.

## 2. Aspecte tehnice

### 2.1. Clasificarea regulilor de validare

Regulile de validare sunt clasificate în două grupe, în funcție de posibilitatea supunerii datelor respective spre evaluare de către Comisia de analiză:

- grupa A — reguli pentru care datele respective nu pot fi supuse evaluării;
- grupa B — reguli pentru care datele respective pot fi supuse evaluării.

De exemplu:

- un caz cu vârstă negativă va fi invalidat pe regula A06, dar datele care au determinat invalidarea (data nașterii și data internării) nu pot fi supuse evaluării de către Comisia de analiză, ci ele trebuie verificate și corectate de către spital;
- un caz pentru care nu a fost înregistrat CNP va fi invalidat pe regula B06, dar cauza invalidării (lipsa CNP) poate fi supusă evaluării de către Comisia de analiză și, în situația în care spitalul prezintă o justificare pertinentă pentru lipsa acestuia, Comisia de analiză poate aviza cazul pe regula respectivă.

Observație: Avizul de revalidare se referă la caz și nu la regulile de validare, ceea ce înseamnă că avizul de revalidare nu se poate da decât atunci când cazul este avizat pe toate regulile de tip B. Concret, dacă un caz

este invalidat pe mai multe reguli de tip B, iar pe cel puțin una dintre aceste reguli cazul nu primește un aviz favorabil, cazul nu va fi avizat pentru revalidare și, implicit, el nu va mai fi retransmis către SNSPMS.

### 2.2. Proceduri

Spitalul poate acționa după cum urmează:

a) Pentru cazurile invalidate la SNSPMS

Intervenția spitalului asupra datelor cazurilor invalidate trebuie să țină cont de următoarele reguli:

— datele care vor fi corectate sunt cele care au încălcat regulile din grupa A;

— datele pentru care se poate cere avizul casei de asigurări de sănătate pentru revalidare sunt cele care au încălcat regulile din grupa B. Cererea avizului de revalidare presupune ca datele respective să nu fie modificate.

Deoarece un caz invalidat poate avea date incorecte care trebuie corectate și/sau date corecte pentru care se va cere avizul de revalidare, înseamnă că există 3 situații:

1. Cazul invalidat are exclusiv date incorecte

În această situație se corectează datele respective și se retransmite cazul cu corecturile efectuate ca „Modificat”.

2. Cazul invalidat are exclusiv date corecte

În această situație nu se fac niciun fel de modificări și se cere avizul de revalidare.

Dacă avizul este nefavorabil, cazul nu se va mai retransmite.

Dacă avizul este favorabil, cazul se va retransmite ca cerere de validare.

3. Cazul invalidat are atât date incorecte, cât și date corecte

În această situație se corectează datele incorecte și se cere avizul de revalidare pentru datele corecte (fără a se face niciun fel de modificări pe acestea).

Dacă avizul este nefavorabil, cazul nu se va mai retransmite.

Dacă avizul este favorabil, cazul se va retransmite ca cerere de validare.

Observații:

— Retransmiterea unui caz cu modificări efectuate nu asigură validarea lui decât dacă modificările au corectat eroarea. De exemplu, dacă se modifică un cod de diagnostic eronat cu alt cod de diagnostic tot eronat, cazul va fi din nou invalidat.

— Retransmiterea unui caz cu date corectate nu asigură validarea lui decât pe regulile corespunzătoare acelor date. De exemplu, dacă pentru un caz invalidat pe regulile A03 și A06 se corectează eroarea referitoare la data intervenției chirurgicale principale, dar nu și eroarea referitoare la vârstă (sau invers), cazul va fi din nou invalidat.

— Cererea de validare are efect doar pe regulile din grupa B. Dacă invalidarea cazului s-a produs și pe alte reguli, retransmiterea ca cerere de validare, fără corectarea celorlalte cauze de invalidare, se va solda tot cu invalidarea cazului.

b) Pentru cazurile invalidate la solicitarea casei de asigurări de sănătate

În situația în care în urma evaluării cazurilor respective de către casa de asigurări de sănătate/Comisia de analiză/Comisia de arbitraj se decide modificarea/anularea acestora, spitalul le va retransmite la SNSPMS astfel: cazurile care trebuie anulate se vor transmite ca „Anulat”, iar cazurile care trebuie modificate se vor retransmite de două ori, odată ca „Anulat” și apoi ca „Modificat”.

Spitalele trebuie să transmită înregistrările electronice modificate ale acestor cazuri la SNSPMS cu ocazia



următoarei regularizării trimestriale, pentru anul în curs. Pentru cazurile aferente anilor precedenți, spitalele trebuie să transmită înregistrările electronice modificate ale acestor cazuri, cu avizul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, în maximum 30 de zile de la notificarea oficială a casei de asigurări de sănătate/Comisiei de analiză/Comisiei de arbitraj, privind invalidarea acestor cazuri.

În cazul în care spitalul nu respectă termenele de mai sus, casele de asigurări de sănătate vor aplica prevederile art. 71 din Contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007, aprobat prin Hotărârea

Guvernului nr. 1.842/2006, și vor trimite SNSPMS și Casei Naționale de Asigurări de Sănătate o detaliere a acestor cazuri. SNSPMS va trimite către spital și casa de asigurări de sănătate, cu avizul scris al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, un raport cu clasificarea DRG a acestor cazuri și suma aferentă lor.

3. Obținerea avizului de revalidare, prin Comisia de analiză, a cazurilor invalidate la SNSPMS

Primul pas în obținerea avizului de revalidare îl constituie sesizarea de către spital a medicului-șef din cadrul caselor de asigurări de sănătate, pe baza modelului prezentat mai jos:

Spitalul .....

Către:

Medicul-șef al Casei de Asigurări de Sănătate .....

#### LISTA

cazurilor invalidate pentru care se solicită revalidarea prin Comisia de analiză, conform Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. .... din .....

Nr. crt.	Codul spitalului	Secția	Nr. FOCG	Data externării pacientului	Reguli pentru care se solicită validarea*)	Motivul pentru care se solicită validarea

\*) Se va nota pe rânduri separate fiecare regulă pentru care se solicită revalidarea.

Data

Director general

Semnătura și ștampila

Medicul-șef din cadrul caselor de asigurări de sănătate are obligația de a organiza o întâlnire a Comisiei de analiză, în termen de maximum 10 zile de la primirea înștiințării din partea spitalului. Modalitatea practică de evaluare a cazurilor externate este decisă de Comisia de analiză și va consta, după caz, în:

— evaluarea dosarelor medicale originale, prin vizitarea spitalelor vizate;

— evaluarea cazurilor pe baza dosarelor trimise de către spitale (copie după dosarul medical al pacienților invalidați).

Informațiile urmărite în evaluare de către Comisia de analiză includ:

— motivul internării;

— diagnosticile principale și secundare, acordându-se atenție relației dintre acestea atât din punct de vedere medical, cât și din punctul de vedere al cronologiei acestora;

— secția/secțiile în care a fost îngrijit și din care a fost externat pacientul;

— motivul externării;

— intervențiile chirurgicale — tipul acestora, eventualele complicații;

— alte informații pe care Comisia de analiză le consideră utile.

Analiza fiecărui caz se încheie cu un raport scris al Comisiei de analiză, în care sunt menționate argumentele care au condus la avizarea sau neavizarea cazului, raport semnat de toți membrii comisiei care au participat la evaluarea cazului respectiv. Raportul va fi elaborat în două exemplare, pentru spital și, respectiv, pentru casa de asigurări de sănătate, și va conține în mod explicit decizia de avizare sau neavizare pentru revalidare a fiecărui caz.

În cazul în care cele două părți care formează Comisia de analiză nu ajung la consens în privința deciziilor de validare, se poate face apel la Comisia centrală de arbitraj, care va lua o decizie care rămâne definitivă.

#### EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 150744